

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к712) Таможенное право и служебная
деятельность



Безотецкая И.П., канд.
юрид. наук

15.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Финансовое право**

для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Составитель(и): к.э.н., доцент, Степанова В.С.

Обсуждена на заседании кафедры: (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от 07.06.2021г. № 6

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 15.06.2021 г. № 9

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Рабочая программа дисциплины **Финансовое право**

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.01.2017 № 20

Квалификация **Экономист**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачёты (семестр)	3
контактная работа	34		
самостоятельная работа	110		

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контроль самостоятельной работы	2	2	2	2
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	110	110	110	110
Итого	144	144	144	144

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Понятие финансового права; источники финансового права. Финансовый контроль. Бюджетная система. Бюджетное право. Понятие налога; налоговое право; Банковское право. Инвестиционное право. Страхование право. Валютное регулирование. Правовое регулирование денежного обращения.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.ДВ.01.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Деньги, кредит, банки
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Бюджетное право

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-48: способностью проводить специальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации	
Знать:	
виды потенциальных и реальных безопасности организации.	
Уметь:	
проводить социальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации.	
Владеть:	
основными способами оценки потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации.	

ПСК-1: способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права

Знать:	
основы законодательства РФ в области экономической безопасности, основы материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса	
Уметь:	
правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса	
Владеть:	
способами юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Источники финансового права:1. Общая характеристика, структура и классификация финансово-правовых норм 2. источники финансового права: понятие и виды 3. Действие источников финансового права в пространстве, во времени и по кругу лиц /Лек/	3	1	ПК-48	Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3	0	

1.2	Источники финансового права:1. Общая характеристика, структура и классификация финансово-правовых норм 2. источники финансового права: понятие и виды 3. Действие источников финансового права в пространстве, во времени и по кругу лиц /Пр/	3	1	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.3	Источники финансового права:1. Общая характеристика, структура и классификация финансово-правовых норм 2. источники финансового права: понятие и виды 3. Действие источников финансового права в пространстве, во времени и по кругу лиц /Ср/	3	4	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.4	Бюджетная система и бюджетное право: 1. Понятие, принципы и виды бюджетов 2. Понятие, предмет и метод бюджетного права 3. Принципы и источники бюджетного права /Лек/	3	2	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	2	
1.5	Бюджетная система и бюджетное право: 1. Понятие, принципы и виды бюджетов 2. Понятие, предмет и метод бюджетного права 3. Принципы и источники бюджетного права /Пр/	3	2	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э1 Э3	0	
1.6	Бюджетная система и бюджетное право: 1. Понятие, принципы и виды бюджетов 2. Понятие, предмет и метод бюджетного права 3. Принципы и источники бюджетного права /Ср/	3	13	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.7	Банковское право: 1. Сущность и функции банков. 2. Понятие и структура современной банковской системы. 3. Центральный банк РФ: правовой статус, структура и функции /Лек/	3	2	ПСК-1 ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.8	Банковское право: 1. Сущность и функции банков. 2. Понятие и структура современной банковской системы. 3. Центральный банк РФ: правовой статус, структура и функции /Пр/	3	2	ПСК-1 ПК-48	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	2	работа в малых группах, групповое решение творческих задач
1.9	Банковское право: 1. Сущность и функции банков. 2. Понятие и структура современной банковской системы. 3. Центральный банк РФ: правовой статус, структура и функции /Ср/	3	13	ПСК-1 ПК-48	Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.10	Правовое регулирование денежного обращения: 1. Сущность и понятие денег. 2. Денежная система РФ 3. Правовые основы безналичных расчетов /Лек/	3	2	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.11	Правовое регулирование денежного обращения: 1. Сущность и понятие денег. 2. Денежная система РФ 3. Правовые основы безналичных расчетов /Пр/	3	2	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э2 Э3	2	
1.12	Правовое регулирование денежного обращения: 1. Сущность и понятие денег. 2. Денежная система РФ 3. Правовые основы безналичных расчетов /Ср/	3	13	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	

1.13	Страховое право: 1. Понятие виды и значение страхования 2. Государственное регулирование страхования 3. Порядок лицензирования страховой деятельности /Лек/	3	2	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.14	Страховое право: 1. Понятие виды и значение страхования 2. Государственное регулирование страхования 3. Порядок лицензирования страховой деятельности /Пр/	3	2	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.15	Страховое право: 1. Понятие виды и значение страхования 2. Государственное регулирование страхования 3. Порядок лицензирования страховой деятельности /Ср/	3	13	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.16	Финансовый контроль: 1. Понятие, значение, принципы финансового контроля 2. Виды и методы финансового контроля 3. Органы, осуществляющие финансовый контроль /Лек/	3	2	ПСК-1	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.17	Финансовый контроль: 1. Понятие, значение, принципы финансового контроля 2. Виды и методы финансового контроля 3. Органы, осуществляющие финансовый контроль /Пр/	3	2	ПСК-1	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.18	Финансовый контроль: 1. Понятие, значение, принципы финансового контроля 2. Виды и методы финансового контроля 3. Органы, осуществляющие финансовый контроль /Ср/	3	13	ПСК-1	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.19	Налоговое право: 1. Налоговое право в системе финансового права 2. Источники налогового права 3. Принципы налогообложения /Лек/	3	2	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.20	Налоговое право: 1. Налоговое право в системе финансового права 2. Источники налогового права 3. Принципы налогообложения /Пр/	3	2	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	1	
1.21	Налоговое право: 1. Налоговое право в системе финансового права 2. Источники налогового права 3. Принципы налогообложения /Ср/	3	13	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.22	Валютное регулирование: 1. Правовое регулирование валютных операций 2. Общие понятия валютного регулирования и валютного контроля 3. Права и обязанности субъектов и объектов валютного контроля /Лек/	3	2	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.23	Валютное регулирование: 1. Правовое регулирование валютных операций 2. Общие понятия валютного регулирования и валютного контроля 3. Права и обязанности субъектов и объектов валютного контроля /Пр/	3	2	ПК-48	Л2.1Л3.1 Э3	2	работа в малых группах, групповое решение творческих задач

1.24	Валютное регулирование: 1. Правовое регулирование валютных операций 2. Общие понятия валютного регулирования и валютного контроля 3. Права и обязанности субъектов и объектов валютного контроля /Ср/	3	14	ПК-48	Л2.Л3.1 Э3	0	
1.25	Инвестиционное право: 1. Понятие и элементы инвестиционного правоотношения 2. Право на осуществление инвестиционной деятельности и гарантии её реализации 3. Гарантия от неблагоприятного изменения законодательства /Лек/	3	1	ПК-48	Л2.Л3.1 Э3	0	
1.26	Инвестиционное право: 1. Понятие и элементы инвестиционного правоотношения 2. Право на осуществление инвестиционной деятельности и гарантии её реализации 3. Гарантия от неблагоприятного изменения законодательства /Пр/	3	1	ПК-48	Л2.Л3.1 Э3	1	
1.27	Инвестиционное право: 1. Понятие и элементы инвестиционного правоотношения 2. Право на осуществление инвестиционной деятельности и гарантии её реализации 3. Гарантия от неблагоприятного изменения законодательства /Ср/	3	10	ПК-48	Л2.Л3.1 Э3	0	
Раздел 2. Зачет							
2.1	Зачет /Зачёт/	3	4	ПСК-1 ПК-48	Л2.Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Финансовое право	Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114562
Л2.2	Д.А. Ремиханова	Бюджетное право	Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114760
Л2.3	Мусаткина А. А., Чуклова Е. В.	Финансовое право: Учебное пособие	Москва : РИОР, 2015, http://znanium.com/go.php?id=503228

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Степанова В.С., Докукина А.Е.	Финансовое право: метод. указания по написанию контрольных работ	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2020,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Федеральная служба статистики	www.gks.ru
Э2	Центральный банк Российской Федерации	www.zbr.ru
Э3	Финансовое право: учебник /под ред Е.М. Ашмаринной : М.: Юрайт, 2018. - 370 с.	https://avidreaders.ru/read-book/finansovoe-pravo-3-e-izd-per-1.html

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
6.3.1 Перечень программного обеспечения
Справочно-правовая система «Гарант»
Free Conference Call (свободная лицензия)
Zoom (свободная лицензия)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)		
Аудитория	Назначение	Оснащение
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
249	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	мультимедийные средства (проектор мультимедийный; доска интерактивная; акустические колонки), комплект мебели
3534	Учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория "Электронное декларирование товаров и технические средства таможенного контроля".	Оснащенность: комплект учебной мебели, доска маркерная, прибор досмотровый "Регула", комплекс аппаратно-программный мобильный "Регула", персональный дозиметр ДГК-АТ2140, портативный металлодетектор Smart Scan, интерактивный стенд-тренажер "Классификация досмотровой техники", ПО "Альта-ГТД". Технические средства обучения: ПК, сетевой принтер, переносной
3536	Учебная аудитория для лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска.
3417	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	переносной проектор, тематические плакаты, комплект учебной мебели: парты, столы, доска

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>1. Работа обучающихся должна быть организована с учетом времени изучения той или иной темы по учебному плану. Основной формой контроля за самостоятельной работой обучающихся являются практические занятия, а также еженедельные консультации преподавателя. Работа по подготовке к семинарским занятиям включает работу над предлагаемыми вопросами и заданиями к темам заданий.</p> <p>Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.</p> <p>Цель семинарских практических занятий, проводимых по дисциплине - углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения материала. Эти занятия являются временем дискуссий, обмена мнениями и анализа, рассмотрения и решения проблемных ситуаций.</p> <p>Семинарские занятия позволяют также контролировать усвоение студентами учебного материала.</p> <p>При подготовке к семинару целесообразно готовить конспекты. В них должен быть изложен материал, которым обучающийся может воспользоваться во время проведения семинара. Можно иметь на семинаре нормативные акты, в частности, международные нормативно-правовые акты. При подготовке к семинару обучающийся должен обратить внимание на ключевые вопросы, которые приведены в плане семинара. Прежде всего, необходимо уяснить, что из себя представляет система таможенно-тарифного регулирования, каковы актуальные проблемы и перспективы в данной сфере. Необходимо сформировать свою точку зрения по данному вопросу.</p> <p>Успеху проведения занятий способствует тщательная предварительная подготовка студентов, для этого им необходимо</p>

ознакомиться с заданием, определить примерный объем работы по подготовке к занятию, выделить вопросы и задачи, ответы на которые и решение без предварительной подготовки не представляются возможными; ознакомиться с перечнем нормативно-правовых актов, литературных источников, рекомендуемых для изучения. Провести реферирование литературы – изложение в письменной форме содержания статьи, научной работы, разделов учебных пособий и др.

При ответах на вопросы и решении задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму. Порядок ответов может быть различным: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов.

Подготовка докладов возможна по отдельным темам программы, а также как подготовка докладов и сообщений на семинарское занятие. Целью подготовки докладов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными, нормативными и статистическими источниками, с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом. Доклад предлагается сопровождать самостоятельно подготовленной презентацией, что позволяет докладчику структурировать основные положения и тренирует умение выделять основное, а слушателям облегчает усвоение получаемой информации.

Разрешается использовать на занятиях записи с ответами на вопросы и задачи, выполненные во время подготовки к ним, тексты нормативных актов, учебную и дополнительную литературу. Как за устные, так и за письменные ответы студентам выставляются оценки по пятибалльной системе. По предложению преподавателя студент может изложить содержание выполненной им письменной работы на практических занятиях.

Цель такой формы работы как решение ситуативных практических задач – выяснения степени усвоения изучаемого материала. Работа сдается обучающимися на следующем по плану занятии. Письменную работу может быть задана как по уже изученной, так и по изучаемой теме. Объем работы – 1-3 страницы. Основное отличие домашней контрольной работы от аналогичной аудиторной работы с использованием материалов состоит в степени сложности предлагаемых преподавателем задач. По окончании занятия преподаватель подводит итоги, отмечает уровень подготовки к занятию.

2. Основные формы текущего контроля знаний: опросы, тестирование, решение задач, зачет.

Опросы (письменные/устные), словарный диктант по категориальному аппарату, для чего обучающимся необходимо усвоить основные понятия (термины).

Тестирование может проводиться по отдельным темам курса и по всей дисциплине в виде итогового теста.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию.

При подготовке к теоретической части тестирования нужно, прежде всего, просмотреть конспект лекций. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятыми), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Подготовка к зачету.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на учебные пособия, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к зачету – это повторение всего материала изученной дисциплины. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Для подготовки к промежуточной и итоговой аттестации студенту рекомендуется ознакомиться со списком вопросов.

При дистанционном обучении возможна сдача зачета в форме тестирования

Для лиц с ОВЗ доополнительных условий не требуется.

Дисциплина может быть освоена с применением дистанционных образовательных технологий.